

BOLLO

Al Signor Sindaco

del Comune di **FOSSANO**

OGGETTO: RICHIESTA RETROCESSIONE CONCESSIONE CIMITERIALE.

Il sottoscritto/a _____

nato a _____ il _____

residente a _____

CODICE FISCALE _____

Telef. _____ e-mail _____

in qualità di _____

CHIEDE di poter retrocedere:

☐ Edicola Funeraria/ Aiuola/Cripta N. _____ del Cimitero _____

e chiede il rimborso per il periodo di concessione non usufruito secondo quanto previsto dagli artt. 73 e 89 del vigente Regolamento Comunale di Polizia Mortuaria. Ai sensi dell'art.3 della legge 136/2010 l'importo spettante potrà essere versato mediante bonifico bancario le cui coordinate bancarie sono:

BANCA _____

ABI _____ CAB _____ CIN _____ N.CONTO _____

Codice IBAN _____

Dati dei soggetti delegati ad operare sui conti suindicati:

Sig _____

nato a _____ il _____

codice fiscale _____

Dichiara che il motivo della retrocessione è il seguente:

☐ Consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 DPR 445/2000 **DICHIARA**, sotto la propria responsabilità di aver informato tutti gli aventi diritto della presentazione della sua estesa istanza di retrocessione.

Fossano. li _____

IL DICHIARANTE

ALLEGARE: fotocopia della carta di identità e copia del contratto di concessione

COMUNE DI FOSSANO

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO (UE) 2016/679.

- a) Il titolare del trattamento è il Comune di Fossano, via Roma, 91: tel. 0172.699611 - fax 0172.699685 - email: info@comune.fossano.cn.it - pec: fossano@cert.ruparpiemonte.it;
- b) I dati di contatto del responsabile della protezione dei dati: email: fabrizio.brignolo@libero.it - pec: brignolo.fabrizio@ordineavvocatiasti.eu;
- c) I dati personali raccolti saranno trattati a mezzo sia di archivi cartacei che informatici (ivi compresi dispositivi portatili) solamente al fine di erogare i servizi istituzionalmente richiesti e previsti; la base giuridica del trattamento è la necessità di assolvere all'interesse pubblico cui è istituzionalmente preposto, nonché di adempiere obblighi legali cui è soggetto il titolare del trattamento;
- d) I dati saranno trattati dal personale dipendente e dai collaboratori del Titolare, nonché da Responsabili esterni e dai loro dipendenti e collaboratori nei limiti dello stretto indispensabile per erogare il servizio nonché, ricorrendone i presupposti, per istruire le eventuali richieste di contributo a Enti terzi;
- e) I dati saranno trattati per tutto il tempo in cui sarà erogato il servizio e successivamente i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa;
- f) Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento;
- g) Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali con sede in Piazza di Monte Citorio n. 121 - 00186 Roma, www.gdpd.it - www.garanteprivacy.it, email: garante@gdpd.it, fax: (+39) 06.69677.3785, centralino telefonico: (+39) 06.69677.1;
- h) La mancata comunicazione di dati personali richiesti comporta l'impossibilità di erogare i servizi.

Dichiaro di aver letto l'informativa di cui sopra:

SI ☐ ho letto l'informativa

NO ☐ non ho letto l'informativa

Firma dell'interessato