



Città di Fossano

Provincia di Cuneo

REGOLAMENTO

DELLA COMMISSIONE CITTADINA

PER LE PARI OPPORTUNITA'

TRA UOMO E DONNA

Approvato con Deliberazione C.C. n. 43 in data 28/07/2025

ART. 1 – Istituzione-Sede - utilizzo di strutture e risorse e finalità della Commissione Comunale per le Pari Opportunità tra Uomo e Donna, indicata nel prosieguo con il termine Commissione.

1. Il Comune di Fossano che ha istituito, da decenni, la Commissione Comunale per la realizzazione delle Pari Opportunità fra uomo e donna in campo economico, sociale, culturale, promuove le iniziative della medesima finalizzate alla effettiva attuazione dei principi di uguaglianza e di non discriminazione, sanciti dalla Costituzione della Repubblica Italiana, dalla Legislazione dell'Unione Europea, Nazionale e Regionale nonché dal vigente Statuto Comunale. Promuove inoltre all'interno della Commissione la presenza sia di donne che di uomini per favorire la rappresentanza di genere .

2. La Commissione, quale Organo Comunale della Città di Fossano, ha sede presso la sede Municipale della Città. Essa si avvale ed utilizza le strutture, i mezzi e le risorse comunali, secondo la relativa organizzazione e programmazione finanziaria di spesa, tenuto conto che le politiche relative alle Pari Opportunità attengono a funzioni trasversali che coinvolgono le azioni pubbliche comunali articolate nell'ambito dei diversi Settori dell'Ente.

3. La Commissione esercita le sue funzioni con piena autonomia; assume iniziative di partecipazione, promozione, organizzazione, informazione, sollecitazione e di consultazione.

4. Per i rapporti con l'Amministrazione Comunale, il referente è il Sindaco o l'Assessore/a con delega alle Pari Opportunità.

5. La Commissione può avvalersi dell'apporto e del contributo di esperte/i e di organismi esterni.

ART. 2 Funzioni

In conformità alle finalità di cui all'art.1 del presente Regolamento, la Commissione, svolge, a titolo esemplificativo, le seguenti funzioni volte alla promozione ed all'organizzazione di :

1. Occasioni di confronto e iniziative sulla condizione femminile e sull'immagine della donna nella società, nella cultura, nel mondo della scuola e del lavoro allo scopo di formare ed educare alla cultura del rispetto e dell'uguaglianza tra i sessi e di superare gli stereotipi di genere su cui spesso si fonda la relazione donna uomo in danno della condizione paritaria delle donne.

2. Progetti di valorizzazione delle figure femminili che hanno contribuito in modo determinante nel corso della storia al progresso della società, per riparare l'ingiustizia subdola dell'oblio e dell'invisibilità , per restituire alla cittadinanza ed alle giovani generazioni il loro valore nella storia con la loro memoria .

3. Indagini conoscitive e ricerche sui problemi relativi alla condizione femminile nella città.

4. Progetti ed interventi intesi a favorire l'accesso delle donne a percorsi di istruzione, di lavoro e di accesso alle cariche e uffici pubblici per superare il divario di genere esistente e per incrementare le opportunità di formazione, di progressione professionale e di rappresentanza delle donne stesse.

5. Iniziative culturali, sociali e formative di valorizzazione della differenza che, nel superamento di mentalità, atteggiamenti e modelli stereotipati, permetta la conoscenza di sé e dell'altro, la formazione delle identità di genere, la relazione rispettosa tra i sessi, anche al fine sempre più impellente di rimuovere, contrastare e di prevenire le situazioni di disagio e di violenza contro le donne.

6. Opportunità per lo sviluppo dell'imprenditorialità femminile, individuale e collettiva.

7. Iniziative e servizi a livello territoriale in collaborazione con Enti Locali , Ordini Professionali, Imprese e Associazioni locali e nazionali.

8. Progetti che consentano alle donne di rendere compatibile l'esperienza di vita familiare con l'impegno pubblico, sociale e professionale.

9. Inoltre la Commissione :

a) - promuove attività di informazione, di diffusione e/o di approfondimento di iniziative della Regione, degli Enti Locali, di soggetti pubblici o privati, del Parlamento Nazionale e del Parlamento Europeo, che - riguardanti la condizione femminile -risultino di rilevante interesse per cittadini, cittadine , famiglie e imprese della Comunità Fossanese.

b) -favorisce l'attuazione di azioni positive per le donne, al fine di rimuovere gli ostacoli che di fatto impediscono la realizzazione delle pari opportunità anche con carattere di sperimentazione, definite con specifici programmi di intervento da organismi ed Enti Pubblici e privati;

c) - sollecita l'Amministrazione Comunale ad agire per quanto di competenza in ottemperanza alle vigenti disposizioni in materia di pari opportunità e di azioni positive volte al superamento del divario di genere e alla attuazione del principio Costituzionale di uguaglianza sostanziale tra i sessi e propone l'adozione di buone pratiche di cambiamento nella logica di genere.

d) -esprime pareri consultivi ai Dirigenti degli Uffici ed agli Organi di Governo dell' Ente nell'ambito di provvedimenti inerenti tematiche sulle Pari Opportunità.

ART. 3- Modalità di nomina e composizione

1. La Commissione è composta da 11 componenti nominati dalla Giunta Comunale, previa analisi dell'esperienza maturata e delle competenze acquisite nella società civile, sulla base dell'indicazione pervenuta da parte dei seguenti soggetti:

- Associazioni di categoria (Artigiani, Commercianti, Coltivatori Diretti, Industriali)
- Associazioni iscritte all'Albo Comunale
- Consigli di Borghi e e Frazioni
- Autocandidature di persone non appartenenti ai soggetti di cui sopra
- Sindacati

2. La presentazione delle candidature avviene attraverso Avviso Pubblico emesso dal Sindaco che conterrà i termini di scadenza entro i quali i soggetti di cui all'elenco del precedente comma dovranno presentare la proposta di rappresentanza. Ogni soggetto potrà indicare da un minimo di uno ad un massimo di due nominativi; nel caso di due nominativi il secondo dovrà essere di genere diverso dal primo. Per quanto riguarda le autocandidature individuali, i tempi e i modi saranno pubblicizzati attraverso il sito del Comune e la stampa locale.

3. Al fine di garantire la continuità delle funzioni della Commissione in ottica di economia giuridico/ procedimentale, i nominativi dei candidati e delle candidate non nominati/e compongono un elenco agli atti d'ufficio, da cui la Giunta Comunale, previa analisi dell'esperienza maturata e delle competenze acquisite nella società civile potrà attingere di volta in volta nell'eventualità di dover procedere alla surroga di Componenti della Commissione che abbiano a cessare per dimissioni o altra causa .

ART. 4- Durata in carica

1. La Commissione dura in carica per il periodo del mandato del Consiglio Comunale e opera fino alla nomina della nuova Commissione. Non può ricoprire la carica per più di due mandati consecutivi.

ART. 5 - Seduta di Insediamento della Commissione Comunale per le Pari Opportunità tra Uomo e Donna.

1. Il Sindaco provvede con proprio avviso alla convocazione degli 11 componenti nominati dalla Giunta Comunale della seduta pubblica d'insediamento per procedere all'elezione del/della Presidente, del/della Vicepresidente e del/della Segretario/a.

2. L'avviso di convocazione a firma del Sindaco contenente il luogo, la data e l'orario con gli argomenti: 1) presentazione dei/delle Componenti- 2) Elezione Presidente- 3) elezione Vicepresidente-4) elezione Segretario/a, deve essere notificato ai sensi di legge almeno 5 giorni liberi prima della data della seduta .

3. La seduta di insediamento è valida se è presente la metà più uno dei/delle Componenti arrotondato per eccesso, cioè se sono presenti in 7.

4. La seduta è presieduta dal Sindaco o dall'Assessora/e delegata/o alle Pari Opportunità, con la partecipazione del/della Segretario/a Comunale o di un suo designato per governare sotto il profilo

della correttezza amministrativa le operazioni della seduta e redigere il verbale d'insediamento della Commissione.

5. Verificata la validità della seduta con almeno 7 presenti degli 11 componenti nominati , e dopo aver designato almeno due scrutatori tra i componenti si procede, per elezione di Presidente, Vicepresidente e Segretario/a, con tre rispettive separate votazioni segrete, riguardando persone e l'esito viene proclamato dal Sindaco -o dall' Assessora/e - in qualità di presidente della Seduta ;

- E' eletta/o Presidente colei/colui che ha ottenuto almeno 6 voti (maggioranza assoluta dei componenti);

- E' eletta/o Vicepresidente colei/colui che ha ottenuto almeno 6 voti (maggioranza assoluta dei componenti);

- E' eletta/o Segretario/a colei/colui che ha ottenuto almeno 6 voti (maggioranza assoluta dei componenti).

Art. 6 - Funzioni della/del Presidente, della/del Vice Presidente e della/del Segretario/a

Il/La Presidente eletto/a rappresenta la Commissione . Inoltre Presiede e coordina i lavori della Commissione.

Il/la Vice Presidente eletto/a sostituisce il/la Presidente in caso di assenza o impedimento.

Il/la Segretario/a cura in particolare tra l'altro la redazione del verbale di ciascuna seduta della Commissione e lo sottoscrive, unitamente alla Presidente, e svolge gli adempimenti di segreteria atti ad assicurare il buon funzionamento della Commissione.

Art. 7 - Composizione e funzioni dell'Ufficio di Presidenza

Presidente, Vicepresidente e Segretario/a eletti, compongono l'Ufficio di Presidenza .

L'Ufficio di Presidenza è l'organo di coordinamento e di attuazione delle decisioni assunte dalla Commissione. Inoltre :

a) dà attuazione alle iniziative decise dalla Commissione;

b) assicura i rapporti con gli organi del Comune e con Enti ed Associazioni esterne sulla base delle indicazioni della Commissione.

L'Ufficio di Presidenza assume le sue decisioni a maggioranza degli aventi diritto.

Art. 8 - Convocazione della Commissione

1. La Commissione è convocata dal/dalla Presidente con un congruo anticipo ed almeno tre giorni prima. Per motivi di urgenza è convocata il giorno prima.

2. La convocazione della Commissione è fatta via mail o con avviso scritto laddove i destinatari non dispongano di indirizzo mail.

3. L'ordine del giorno è definito dall'Ufficio di Presidenza, tenendo conto delle proposte formulate dalla stessa Commissione nelle riunioni precedenti.

Art. 9 - Validità delle sedute e delle decisioni

1. Le sedute della Commissione sono valide se è presente la metà più uno/a dei/delle componenti, arrotondato per eccesso, e dunque 7 .

2. Le decisioni della Commissione vengono assunte , di norma con voto palese.

Nelle questioni riguardanti persone, la votazione avviene a scrutinio segreto.

3. Le decisioni della Commissione sono assunte con il voto favorevole della metà più uno/a dei/ presenti.

Art. 10- Approvazione dei verbali e trasmissione

1. Delle sedute della Commissione viene redatto un verbale a cura del/della Segretario/a.
2. In ogni seduta sono approvati i verbali della seduta precedente.
3. I verbali, una volta approvati dalla Commissione nel testo redatto, sono trasmessi via mail al Sindaco, alla Giunta Comunale e ai Consiglieri Comunali.

Art. 11 - Sedute della Commissione

Le sedute della Commissione sono aperte alla cittadinanza. Spetta all'Ufficio di Presidenza la facoltà di concedere il diritto di intervento alle persone non componenti la Commissione.

Art. 12- Informazione

1. La Commissione provvede a diffondere periodicamente informazioni sulle iniziative svolte e su quelle utili e funzionali ai propri scopi .

Art. 13- Partecipazione

La Commissione ha il diritto di partecipare, con propri/e rappresentanti, ad altri organismi, nonché di essere informata dagli Uffici e dall'Amministrazione Comunali di iniziative d'interesse della Commissione, sia programmate dal Comune di Fossano che da altri Enti o soggetti privati, per esercitare la facoltà di partecipazione alle stesse.

Art.14 Disposizioni finali

Per quanto non previsto dal presente Regolamento si applicano le vigenti disposizioni di legge e statutarie .

Il presente Regolamento abroga a tutti gli effetti legge il Regolamento Comunale come approvato con deliberazione del Consiglio Comunale. n. 69 in data 26/09/2002 e come modificato con Deliberazioni Consiliari. n. 108 in data 30/12/2014 e 64 in data 25/11/2019.

INDICE:

ART. 1 – Istituzione-Sede - utilizzo di strutture e risorse e Finalità della Commissione Comunale per le Pari Opportunità tra Uomo e donna, indicata nel prosieguo con il termine Commissione

ART. 2 - Funzioni

ART. 3 - Modalità di nomina e Composizione

ART. 4 - Durata in carica

ART. 5 - Seduta di Insediamento della Commissione Comunale per le Pari Opportunità tra Uomo e Donna

ART. 6 - Funzioni della/del Presidente, della/del Vice Presidente e della/del Segretaria/o

ART. 7 - Composizione e funzioni dell'Ufficio di Presidenza

ART. 8 - Convocazione della Commissione

ART. 9 - Validità delle sedute e delle decisioni

ART. 10 - Approvazione dei verbali e trasmissione

ART. 11 - Sedute della Commissione

ART. 12 – informazione

ART. 13 – Partecipazione

ART. 14 - Disposizioni finali