

FORMATO EUROPEO CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

<i>Nome</i>	TOSCO Giovanni
<i>Indirizzo</i>	Via Falcone e Borsellino n. 65 - CENTALLO (CN)
<i>Telefono</i>	0172 - 1949415
<i>E-mail</i>	giovanni.tosco@comune.fossano.cn.it
<i>Nazionalità</i>	ITALIANA
<i>Data di nascita</i>	22/01/1971

ESPERIENZA LAVORATIVA E PROFESSIONALE

Dal 01/01/2021 AD OGGI

COMUNE DI FOSSANO - DIPARTIMENTO TECNICO PATRIMONIO LL.PP. - URBANISTICA - AMBIENTE

Responsabile della Direzione Servizio Opere e Lavori Pubblici -
Manutenzione e Gestione del patrimonio Comunale e Sicurezza

Lavoro o posizione ricoperti

DIPENDENTE A TEMPO INDETERMINATO - CAT. D - POSIZIONE ECONOMICA D3
RESPONSABILE DELLA DIREZIONE SERVIZIO OPERE E LAVORI PUBBLICI -
MANUTENZIONE - GESTIONE DEL PATRIMONIO COMUNALE E SICUREZZA - P.O.

Dal 01/06/2020 01/06/2021

COMUNE DI LIMONE PIEMONTE – AREA TECNICA - LAVORI PUBBLICI

ENTE PUBBLICO

Lavoro o posizione ricoperti

CONSULENTE ESTERNO PER LA PREDISPOSIZIONE DI TUTTI GLI ATTI INERENTI
L'ESPLETAMENTO DELLE GARE PUBBLICHE DI AFFIDAMENTO DI LAVORI PUBBLICI E
DI ACQUISIZIONE DEI SERVIZI BENI E FORNITURE

Dal 01/05/2018 al 31/12/2021

COMUNE DI FOSSANO - DIPARTIMENTO TECNICO - LAVORI PUBBLICI - SERVIZIO MANUTENZIONE - GESTIONE DEL PATRIMONIO COMUNALE E SICUREZZA

ENTE PUBBLICO

Lavoro o posizione ricoperti

DIPENDENTE A TEMPO INDETERMINATO - CAT. D - POSIZIONE ECONOMICA D2
RESPONSABILE DEL SERVIZIO MANUTENZIONE - GESTIONE DEL PATRIMONIO
COMUNALE E SICUREZZA - P.O.

Dal 01/02/2017 al 30/04/2018
PUBBLICI

COMUNE DI FOSSANO - DIPARTIMENTO TECNICO - LAVORI - SERVIZIO MANUTENZIONE

	ENTE PUBBLICO
Lavoro o posizione ricoperti	DIPENDENTE A TEMPO INDETERMINATO - CAT. D - POSIZIONE ECONOMICA D2 RESPONSABILE DEL SERVIZIO MANUTENZIONE - P.O.
Dal 10/12/2007 al 31/01/2017	COMUNE DI FOSSANO - DIPARTIMENTO TECNICO - LAVORI PUBBLICI - SERVIZIO PROGETTAZIONE E DIREZIONE LAVORI ENTE PUBBLICO
Lavoro o posizione ricoperti	DIPENDENTE A TEMPO INDETERMINATO - CAT. D - POSIZIONE ECONOMICA D1 -D2 DAL 01/12/2015
	PROGETTAZIONE - DIREZIONE LAVORI - RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO DI OPERE PUBBLICHE
Dal 01/01/2003 al 09/12/2007	COMUNE DI COSTIGLIOLE SALUZZO - UFFICIO TECNICO ENTE PUBBLICO
Lavoro o posizione ricoperti	DIPENDENTE A TEMPO INDETERMINATO - CAT. D - POSIZIONE ECONOMICA D1 RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO -P.O. (URBANISTICA - EDILIZIA PRIVATA - AMBIENTE - LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONE CIMITERO)
Dal 15/11/2000 al 31/12/2002	COMUNE DI COSTIGLIOLE SALUZZO - UFFICIO TECNICO ENTE PUBBLICO
Lavoro o posizione ricoperti	DIPENDENTE A TEMPO INDETERMINATO - CAT. C - POSIZIONE ECONOMICA C2 ISTRUTTORE E RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO DELLE PRATICHE EDILIZIE - PROGETTAZIONE E DIREZIONE LAVORI OPERE PUBBLICHE
Dal 01/04/1997 al 14/11/2000	COMUNE DI FOSSANO - DIPARTIMENTO URBANISTICA ENTE PUBBLICO
Lavoro o posizione ricoperti	DIPENDENTE A TEMPO INDETERMINATO - CAT. C - POSIZIONE ECONOMICA C1 - C2 ISTRUTTORE E RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO DELLE PRATICHE EDILIZIE
Anni 1995/1996	COMUNE DI CUNEO - DIPARTIMENTO TECNICO - UFFICIO PATRIMONIO ENTE PUBBLICO
Lavoro o posizione ricoperti	DIPENDENTE A TEMPO DETERMINATO - CAT. C - POSIZIONE ECONOMICA C1 INVENTARIO DEI BENI MOBILI ED IMMOBILI DI PROPRIETA' COMUNALE
Anno 1995	PREVE COSTRUZIONI SPA - ROCCAIONE (CN) SETTORE PRIVATO
Lavoro o posizione ricoperti	DIPENDENTE A TEMPO INDETERMINATO - GEOMETRA DIRETTORE DI CANTIERE E PREDISPOSIZIONE DELLA RELATIVA CONTABILITA'
Anni 1991-1992-1993-1994	STUDI TECNICI PROFESSIONALI SETTORE PRIVATO
Lavoro o posizione ricoperti	APPRENDISTATO PER L'ABILITAZIONE ALLA PROFESSIONE DI GEOMETRA DISEGNO TECNICO - PROGETTAZIONE EDIFICI RESIDENZIALI E COMMERCIALI - RILIEVI TOPOGRAFICI PRATICHE CATASTALI - DIREZIONE LAVORI E CONTABILITÀ

PRINCIPALI ATTIVITA':

PROGETTAZIONI ED ALTRE ATTIVITA'

Anno 1995-1996	PREDISPOSIZIONE DELL'INVENTARIO DEL PATRIMONIO DEL COMUNE DI CUNEO CON CATALOGAZIONE DEI BENI MOBILI E DEI BENI IMMOBILI
Anno 1997/2000 IMMOBILIARE	ISTRUTTORE E RUP PRATICHE EDILIZIE E GESTIONE DEL PATRIMONIO DEL COMUNE DI COSTIGLIOLE SALUZZO
Anno 2000-2007	ISTRUTTORE E RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO DI PRATICHE EDILIZIE E S.U.E.
Anno 2006	REDAZIONE E PROGETTAZIONE DEL PIANO REGOLATORE CIMITERIALE DEL COMUNE DI COSTIGLIOLE SALUZZO - ITER COMPLETO
Anno 2008	PROGETTAZIONE E DIREZIONE LAVORI DELLA COSTRUZIONE DI NUOVA TETTOIA CON CHIUSURA VETRATA PRESO IL BOCCIODROMO COMUNALE IN LOCALITA' MADDALENE - IMPORTO COMPLESSIVO EURO 44.239,39
Anno 2010 COMPLESSIVO	CO-PROGETTAZIONE E DIREZIONE LAVORI DELLA COSTRUZIONE DI NUOVO LOTTO DI LOCULI NEL CIMITERO URBANO GRUPPO VII LOTTO III - IMPORTO EURO 600.000,00
Anno 2011	PROGETTAZIONE E DIREZIONE LAVORI DELLA SISTEMAZIONE DELLA VIABILITA' INTERNA COMUNALE - IMPORTO COMPLESSIVO EURO 604.000,00 PROGETTAZIONE E DIREZIONE LAVORI DELLA SISTEMAZIONE DELLA VIABILITA' ESTERNA COMUNALE- IMPORTO COMPLESSIVO EURO 602.000,00 CO-PROGETTAZIONE PROGETTO DEFINITIVO DI NUOVI CAMPI DA CALCIO NEL VILLAGGIO SPORTIVO- IMPORTO COMPLESSIVO EURO 2.732.000,00
Anno 2015	PROGETTAZIONE E DIREZIONE LAVORI DELLA ASFALTATURA DI VIA SALITA SALICE E REALIZZAZIONE DI NUOVO ATTRAVERSAMENTO PEDONALE IMPORTO COMPLESSIVO EURO 105.000,00 PROGETTAZIONE E DIREZIONE LAVORI DELLA ASFALTATURA DI STRADE COMUNALI IN ACCORDO QUADRO IMPORTO COMPLESSIVO EURO 340.000,00 PROGETTAZIONE E DIREZIONE LAVORI DELLA RIQUALIFICAZIONE DELLO STADIO COMUNALE IN CORSO TRENTO IMPORTO COMPLESSIVO EURO 766.000,00
Anno 2016	PROGETTAZIONE E DIREZIONE LAVORI DI SISTEMAZIONE DEL PIAZZALE ANTINSTATE LA CHIESA IN FRAZIONE LORETO IMPORTO COMPLESSIVO EURO 44.326,99
Anno 2017	PROGETTAZIONE E DIREZIONE LAVORI DELLA ASFALTATURA STRADE COMUNALI IN ACCORDO QUADRO IMPORTO COMPLESSIVO EURO 385.000,00 PROGETTAZIONE E DIREZIONE LAVORI DELLA MANUTENZIONE FABBRICATI COMUNALI IN ACCORDO QUADRO IMPORTO COMPLESSIVO EURO 290.000,00

RESPONSABILITA'

ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DELLA SQUADRA MANUTENTIVA COMPOSTA MEDIAMENTE DA N. 12 OPERAI DI LIVELLO CAT. B E LIVELLO CAT. C ANCHE CON LA FUNZIONE DI PREPOSTO PER LA SICUREZZA

ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DELLA SQUADRA NECROFORI PRESSO IL CIMITERO URBANO E FRAZIONALI, COMPOSTA MEDIAMENTE DA N. 3 ADDETTI DI LIVELLO CAT. A E LIVELLO CAT. B ANCHE CON LA FUNZIONE DI PREPOSTO PER LA SICUREZZA.

RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI SGOMBERO NEVE, GELO E DISGELO PER LA STAGIONE INVERNALE DELLA DURATA ANNUALE DI MESI 4 ATTRAVERSO :

- 1) PREDISPOSIZIONE DI TUTTI GLI ATTI AMMINISTRATIVI COMPRESO IL CAPITOLATO SPECIALE DI APPALTO PRODROMICO ALLA GESTIONE ED AGGIUDICAZIONE DELL'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO;
- 2) ORGANIZZAZIONE DEI TURNI DI REPERIBILITA' DEI REFERENTI NEVE SUL TERRITORIO E DELLE SQUADRE PER LA SABBIATURA, NONCHÉ COORDINAMENTO DEI REFERENTI NEVE SUL TERRITORIO E DELLE DITTE ESTERNE CHE SVOLGONO IL SERVIZIO PER LOTTI DEFINITI;
- 3) PREDISPOSIZIONE, APPROVAZIONE E VERIFICA DI TUTTI GLI ATTI DI LIQUIDAZIONE DEL SERVIZIO NEVE.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E REFERENTE DEL SERVIZIO DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA CONCESSA A DITTA ESTERNA ATTRAVERSO LA PROCEDURA DEL **PROJECT FINANCING**, DELL'IMPORTO COMPLESSIVO DI € **13.637.160,00**, PER LA DURATA DI ANNI 20 A PARTIRE DAL 01/01/2019 E SINO ALLA DATA 31/12/2038.

RESPONSABILE DELLA GESTIONE DEL PATRIMONIO IMMOBILE COMUNALE CHE CONTEMPLA TUTTO QUELLO CHE ATTIE NE LA GESTIONE DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE NON ERP DEL COMUNE DI FOSSANO. IN PARTICOLARE:

- ATTIVITÀ VOLTE ALLA VENDITA DI IMMOBILI COMUNALI IN DISMISSIONE O ALLA LORO VALORIZZAZIONE E ALLA MESSA A REDDITO DEI BENI IMMOBILI CHE NON VENGANO UTILIZZATI PER FINI ISTITUZIONALI (**REDAZIONE DEL PIANO DELLE ALIENAZIONI E VALORIZZAZIONI IMMOBILIARI, PREDISPOSIZIONI DI ASTE PUBBLICHE DI ALIENAZIONE, PREDISPOSIZIONI DI CONVENZIONI E CONTRATTI**);
- ACQUISTI, LOCAZIONI, AFFITTI E CONCESSIONI DI BENI IMMOBILI RITENUTI NECESSARI PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITÀ PROPRIE DELL'ENTE E GESTIONE DEI RAPPORTI CHE VEDONO L'AMMINISTRAZIONE COMUNALE NELLA VESTE DI UTILIZZATRICE DI BENI IMMOBILI DI PROPRIETÀ DI TERZI;
- GESTIONE DELLE FASI DI CUI AL "PROGRAMMA DI VALORIZZAZIONE DEL CASTELLO DEI PRINCIPI D'ACAJA", CHE HA VISTO L'ACQUISIZIONE DELL'EDIFICIO DAL DEMANIO NELL'ANNO 2016, CON MONITORAGGIO DEGLI INTERVENTI IN PROGRAMMA E PREDISPOSIZIONE DI RELAZIONE ANNUALE.

RESPONSABILE DELLA MANUTENZIONE DELLA SEGNALETICA ORIZZONTALE E VERTICALE E TUTTO CIO' CHE ATTIE NE ALL'AFFIDAMENTO DEL SEVIZIO A DITTE ESTERNE, OVVERO ALLA REDAZIONE DEI CAPITOLATI SPECIALI DI APPALTO, ALLO SVOLGIMENTO DELLE PROCEDURE CON CONSEGUENTE PREDISPOSIZIONE DEL CONTRATTO E CONTABILITA.'

ATTIVITA' DI GESTIONE DEL PATRIMONIO COMUNALE

Anno 2018

CHECLIST DI TUTTI I FABBRICATI DI PROPRIETA' COMUNALE A PARTIRE DAL 01/05/2018 CON PREDISPOSIZIONE PER OGNI FABBRICATO, DI SCHEDE DI VERIFICA A SCADENZA ANNUALE, SEMESTRALE, TRIMESTRALE E MENSILE, DEGLI IMPIANTI ELETTRICI, IMPIANTI TERMICI, STRUTTURE, COPERTURE E SERRAMENTI.

GESTIONE DEI CONTATTI CON LA PROVINCIA DI CUNEO E PREDISPOSIZIONE DEGLI ATTI PRODROMICI ALLA SOTTOSCRIZIONE DI CONVENZIONE CON LA PROVINCIA DI PALAZZO IN VIA BAVA UTILE AL TRASFERIMENTO TEMPORANEO DELLA SCUOLA PRIMO LEVI.

PREDISPOSIZIONE DI TUTTI GLI ATTI NECESSARI ALL'ACCORPAMENTO AL DEMANIO STRADALE COMUNALE, A TITOLO GRATUITO, DI AREE PRIVATE DESTINATE ININTERROTTAMENTE AD USO PUBBLICO ULTAVENTENNALE, AI SENSI DELL'ART. 31, COMMI 21 E 22 DELLA LEGGE N. 448 DEL 23/12/1998.

Anno 2019

PREDISPOSIZIONE DI TUTTI GLI ATTI ATTINENTI LA FORMALIZZAZIONE DELL'ATTO DI AVVERAMENTO DELLA CONDIZIONE RISOLUTIVA CON LA PROVINCIA DI CUNEO PER LA REINTEGRAZIONE DEL COMUNE NELLA PIENA PROPRIETA' DI PALAZZO TESHAURO, CON FIRMA DELL'ATTO NOTARILE CONCLUSIVO.

PREDISPOSIZIONE DI TUTTI GLI ATTI ATTINENTI LA VENDITA DELL'ALLOGGIO IN VIA CAVOUR (DONAZIONE BALDINI GIOVANNA) CON SOTTOSCRIZIONE DELL'ATTO DI VENDITA - NOTAIO FESSIA.

PREDISPOSIZIONE DI TUTTI GLI ATTI NECESSARI PER LA LOCAZIONE DI ALCUNI LOCALI INTERNI AL CASTELLO PRINCIPI D'ACAJA PER L'INSERIMENTO DI UN CAFFE' LETTERARIO.

SUPERVISIONE E COORDINAMENTO ALLA REDAZIONE DEGLI ATTI PRODROMICI PER LA CANDIDATURA AL PROGRAMMA INTEGRATO DI **EDILIZIA RESIDENZIALE E SOCIALE** (DELIBERA CIPE 22/12/2017 E D.M. 04/07/2019) RELATIVO AL COMPLESSO IMMOBILIARE DI PROPRIETA' COMUNALE DENOMINATO " CASA DEI MARESCIALLI".

Anno 2020

PREDISPOSIZIONE DI TUTTI GLI ATTI ATTINENTI L'ACQUISIZIONE DI PORZIONE DI TERRENO IN LOCALITA' MURAZZO CON SOTTOSCRIZIONE DELL'ATTO FINALE (NOTAIO FESSIA) PER LA REALIZZAZIONE DI NUOVO POZZO A CURA DELLA SOCIETA' ALPIACQUE.

PREDISPOSIZIONE DEL BANDO DI GARA PER LA LOCAZIONE DEL LOCALE EDICOLA INTERNA AL MOVICENTRO E SUCCESSIVA PREDISPOSIZIONE DI TUTTI GLI ATTI NECESSARI ALLA CONCLUSIONE DELL'ITER AMMINISTRATIVO.

VERIFICA, AGGIORNAMENTO E ADEGUAMENTO DEI FITTI ATTIVI E PASSIVI ATTRAVERSO LA PREDISPOSIZIONE DI UN PROGRAMMA CHE, IN TEMPO REALE, PROPONE LA SITUAZIONE AGGIORNATA DEI VERSAMENTI DI CANONE DI TUTTI GLI IMMOBILI CON DESTINAZIONE PRETTAMENTE COMMERCIALE DATI IN LOCAZIONE A SOGGETTI PRIVATI O A SOCIETA'

PREDISPOSIZIONE DI TUTTI GLI ATTI INERENTI LA GESTIONE DELLE VETRINETTE ESPOSITIVE DI VIA ROMA CON VERIFICA E SUPERVISIONE DEGLI ATTI DI TRASFERIMENTO TRA I VARI SOGGETTI COMMERCIALI.

ULTERIORI ATTIVITÀ

ALL'INTERNO

SOSTITUZIONE DEL DIRIGENTE IN CASO DI ASSENZA CON DELEGA ALLA FIRMA DI ATTI E CONVENZIONI.

COORDINAMENTO, SUPPORTO E COLLABORAZIONE CON IL DIRIGENTE NELLA RIORGANIZZAZIONE DELLE FASI E DEI CARICHI DI LAVORO, NONCHÉ DELLE MANSIONI DEL PERSONALE DEI SERVIZI.

COMMISSARIO, NELL'ANNO 2018, IN COMMISSIONE DI CONCORSO PER LA SELEZIONE DI ISTRUTTORI TECNICI (PERITO ELETTRICO) DA INSERIRE DELL'ORGANICO DEL DIPARTIMENTO TECNICO PATRIMONIO/LLPP/URBANISTICA/AMBIENTE.

COMMISSARIO E PRESIDENTE, NEGLI ANNI 2017 E 2018, NELLA SELEZIONE DI PERSONALE CON MANSIONE OPERAIO E NECROFORO DA INSERIRE ALL'INTERNO DELL'ORGANICO DEL DIPARTIMENTO.

DELL'ORGANICO

COMMISSARIO, NELL'ANNO 2020, PER LA SELEZIONE DI PERSONALE CON MANSIONE DA OPERAIO ELETTRICISTA DA INSERIRE ALL'INTERNO DEL DIPARTIMENTO.

COMMISSARIO NELL'ANNO 2020 PER LA SELEZIONE DI PERSONALE CON MANSIONE DA OPERAIO MURATORE DA INSERIRE ALL'INTERNO DELL'ORGANICO DEL DIPARTIMENTO.

R.U.P.

Anno 2013

R.U.P. DEI LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA ED AMPLIAMENTO DELLE SCUOLE DELL'INFANZIA G. RODARI IN VIA SPARLA- IMPORTO COMPLESSIVO **EURO 1.334.862,26**

Anno 2017

R.U.P. DI TUTTI I SERVIZI E LE FORNITURE INERENTI IL SERVIZIO MANUTENZIONE E PATRIMONIO E SICUREZZA.

R.U.P. DEI LAVORI DELLA ASFALTATURA STRADE COMUNALI IN ACCORDO QUADRO IMPORTO COMPLESSIVO **EURO 385.000,00.**

R.U.P. DEI LAVORI DELLA MANUTENZIONE FABBRICATI COMUNALI IN ACCORDO QUADRO IMPORTO COMPLESSIVO **EURO 290.000,00.**

Anno 2018

R.U.P. DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DELLA SEGNALETICA STRADALE E ORIZZONTALE.

R.U.P. DEL PROJECT FINANCING PER LA GESTIONE DI TUTTA L'ILLUMINAZIONE PUBBLICA DEL TERRITORIO COMUNALE PER LA PARTE INERENTE LA REALIZZAZIONE DELLE OPERE PREVISTE DAL PROGETTO PRELIMINARE-DEFINITIVO-ESECUTIVO A CARICO DELLA DITTA ESTERNA AGGIUDICATARIA

DELL'APPALTO. IL PROGETTO PREVEDE LA SOSTITUZIONE DI TUTTI I PUNTI LUCE TRADIZIONALI CON PUNTI LUCE A LED SU TUTTO IL TERRITORIO COMUNALE. LA RESPONSABILITÀ È INOLTRE CONNESSA ALLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO COMPRESA LA SOTTOSCRIZIONE DEL CONTRATTO. IMPORTO COMPLESSIVO € **18.000.000,00**

Anno 2020

R.U.P. DELL'INTERVENTO DI RESTAURO E RISANAMENTO CONSERVATIVO PER LA RICOLLOCAZIONE DEL DIPARTIMENTO TECNICO IN CATEGORIA OG2 - IMPORTO COMPLESSIVO € **362.000,00.**

Anno 2021

R.U.P. DELL'INTERVENTO DI RISTRUTTURAZIONE DELLA SCUOLA PRIMARIA PRIMO LEVI - IMPORTO COMPLESSIVO € **3.181.000,00**

R.U.P. DELL'INTERVENTO DI NUOVA COSTRUZIONE DEL CAMPO DA CALCIO/RUGBY PRESSO IL VILLAGGIO SPORTIVO SANTA LUCIA- IMPORTO COMPLESSIVO € **589.139,35**

R.U.P. DELL'INTERVENTO DI SOSTITUZIONE DELLA COPERTURA PRESSO LA PALESTRA COMUNALE IN VIA CHERASCO- IMPORTO COMPLESSIVO € **340.000,00**

R.U.P. DELL'INTERVENTO DI COSTRUZIONE DI EDIFICIO DA DESTINARSI AD EDILIZIA SOVVENZIONATA NELL'AMBITO DEL PIANO DI RECUPERO N. 3 IMPORTO COMPLESSIVO € **1.601.686,87**

R.U.P. DELL'INTERVENTO DI COSTRUZIONE DI EDIFICIO DA DESTINARSI AD EDILIZIA SOVVENZIONATA NELL'AMBITO DEL PIANO DI RECUPERO N. 3 SAN BERNARDO EDIFICIO DA DESTINARSI AD IMPORTO COMPLESSIVO € **950.000,00**

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Anno scolastico 1989/1990

DIPLOMA DI GEOMETRA CONSEGUITO PRESSO L'ISTITUTO TECNICO PER GEOMETRI F. GALLO DI CUNEO

Anno 1992\1993

SERVIZIO MILITARE PRESSO L'ARMA DEI CARABINIERI CON CORSO DI ADDESTRAMENTO PRESSO LA CASERMA CERNAIA DI TORINO

Anno 1998

ESAME DI ABILITAZIONE CON RELATIVO ATTESTATO DI ABILITAZIONE ALLA LIBERA PROFESSIONE

CORSI DI FORMAZIONE PROFESSIONALE

- ACQUISIZIONE E CLASSIFICAZIONE DELLE STRADE COMUNALI AL PATRIMONIO COMUNALE
- ALIENAZIONE - CONCESSIONE E LOCAZIONE DI BENI IMMOBILI DI PROPRIETÀ DELL'ENTE
- GESTIONE, VALORIZZAZIONE E DISMISSIONE DEI BENI PUBBLICI - IL COMODATO E LE LOCAZIONI
- PREPOSTO ALLA SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO OPERAI CON RELATIVO ATTESTATO
- CODICE DEI CONTRATTI SOTTO SOGLIA PER L'ACQUISTO DI BENI E SERVIZI
- TECNICO DI GESTIONE DI IMPRESA E CONTABILITÀ SPONSORIZZATO DALLA REGIONE PIEMONTE

- CORSO SUL DECRETO LEGISLATIVO 36/2023 CON RELATIVO ATTESTATO

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

INGLESE

Capacità di lettura

BUONA

Capacità di scrittura

BUONA

Capacità di espressione orale

BUONA

**CAPACITA' E COMPETENZE PERSONALI,
RELAZIONALI ED ORGANIZZATIVE**

CAPACITA' NELLA GESTIONE ED INTERAZIONE NEL LAVORO DI GRUPPO OTTENUTA NELLA REDAZIONE DI PORGETTI ED INCARICHI CONDIVISI;

CAPACITA' DI GESTIONE DEL PERSONALE E ATTITUDINE AL COMANDO;

CAPACITA' DI GESTIONE DEI TEMPI, DEL LAVORO IN AUTONOMIA E DECISIONALE OTTENUTA A SEGUITO DELL'ESPERIENZA COME RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO DEL SERVIZIO MANUTENZIONE E DEL SERVIZIO DELLA GESTIONE DEL PATRIMONIO;

FLESSIBILITA' DEL LAVORO E CAPACITA' DI ADATTAMENTO (ESPERIENZA IN MATERIA DI LAVORI PUBBLICI, EDILIZIA PRIVATA, GESTIONE DEL PATRIMONIO PUBBLICO E DELLA MANUTENZIONE FABBRICATI, IMPIANTI E STRADE);

ATTITUDINE ALLA PROGRAMMAZIONE, SENSO DELL'ORGANIZZAZIONE, RISPETTO E PRECISIONE DELLE SCADENZE;

PREDISPOSIZIONE AL PERSEGUIMENTO DEGLI OBIETTIVI STABILITI E SENSO DELLA RESPONSABILITA'

CAPACITA' E COMPETENZE INFORMATICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

OTTIMO UTILIZZO DEI PRINCIPALI SISTEMI OPERATIVI : PACCHETTO OFFICE (WORLD - EXCEL - POWER POIT, ACCESS, OUTLOOK EXPRESS);

OTTIMO UTILIZZO DI STRUMENTI PER LA GESTIONE DEI FILE : PACCHETTO ADOBE (ACROBAT READER E STANDARD);

OTTIMO UTILIZZO DI STRUMENTI GIS;

OTTIMO UTILIZZO DI STRUMENTI PER IL DISEGNO : PACCHETTO AUTODESK (AUTOCAD LT - AUTACD 3D);

OTTIMO UTILIZZO DI STRUMENTI PER LA MODELLAZIONE IN 3D RENDERIZZAZIONE (V-RAY - SKETCHUP - RHINO);

UTILIZZO DI PROGRAMMI PER ELABORAZIONE IMMAGINI E NAVIGAZIONE INTERNET

ALTRE CAPACITA' E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate

- OTTIMA CONOSCENZA DELLA NORMATIVA CHE DISCIPLINA LE MATERIE DI GESTIONE DEL PATRIMONIO COMUNALE – APPALTI PUBBLICI - ;
- OTTIME CAPACITA' AMMINISTRATIVE, DECISIONALI E CONTABILI;
- DISPONIBILITA' ALL'ARRICCHIMENTO PROFESSIONALE E LAVORATIVO;

PATENTE

A - B

ULTERIORI INFORMAZIONI

VALUTAZIONI SUL RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI, DELLE CAPACITA' OPERATIVE, DELLE COMPETENZE, DEI COMPORTAMENTI, ECC., STILATE DAL DIRIGENTE DEL DIPARTIMENTO, COLLOCATE NELLA FASCIA DI MERITO ALTA" CON VOTAZIONE SUPERIORE AI 95/100 FINO AI 99/100

DISPONIBILITA' ALLE TRASFERTE

Fossano, lì 22 GENNAIO 2024.

Firma

documento firmato digitalmente

ai sensi dell'art. 20 e ss. D.Lgs n. 82/2005 e s.m.i.

Autorizzo al trattamento dei miei dati personali ai sensi del GDPR 679/2016